

Sesión "IA en tu día a día"

Sesión para la Convención de FENEVAL
(*Más fuertes con cada curva*)

Rodrigo Miranda

Socio Digitalent Group, Senior Advisor EY

7 de Octubre 2025 - Alicante



<> Rodrigo Miranda Beltrán. Consejero Digitalent Group, Senior Advisor EY.



@Rmiranda



www.linkedin.com/in/rodrigomiranda/



Ingeniero
Telecomunicaciones

ETSIT UPM



Executive MBA



Coach Certificado



Kanban Certificado

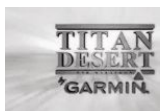


Consejero Diploma
Certificado

Ex-Director General
shackletonbuzz&press

Deporte:

IRONMAN x12



Senior Advisor EY - PC

Mentor y tutor Aceleradora <IMPACT>

Patrono Fundación Teaming

Asesor Fundación LQDVI

Asesor Danosa, Abadía Retuerta

Inversor & Business Angel



SUMMA
NETWORKS

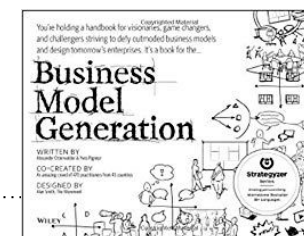


Televisión:

- #EmprendeTVE 2015-2017
- #LaNoche24h 2015-2016
- #ChampionsTVE 2013-2014



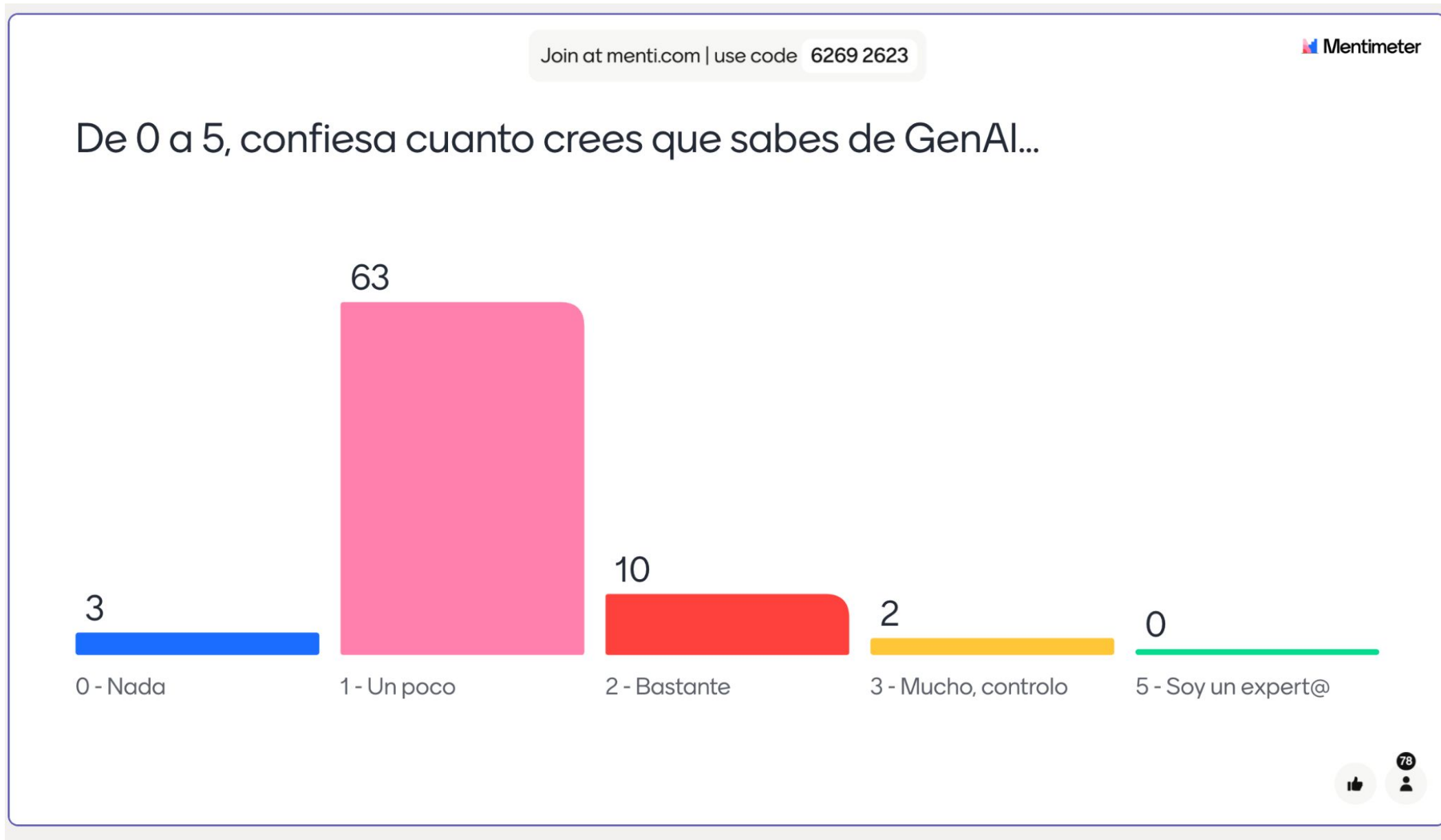
Mis libros: #MiYoDigital & #Reiniciando
Coautor **Business Model Canvas**



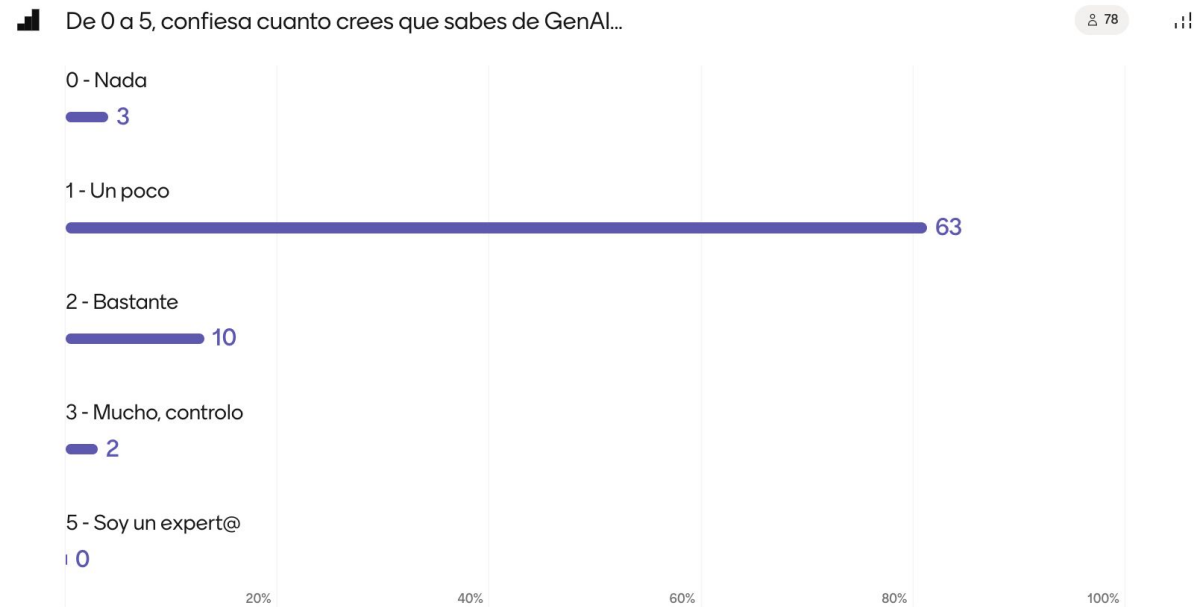
Encuesta:



Resultados de la encuesta: (menti.com)



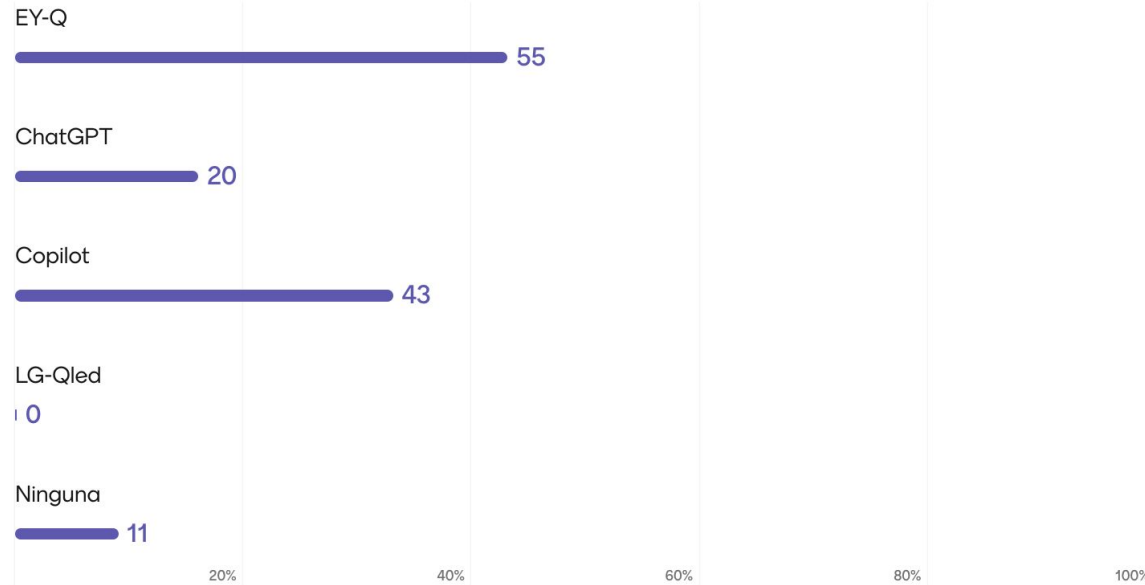
Resultados de la encuesta: ([menti.com](https://www.menti.com))



Resultados de la encuesta: ([menti.com](https://www.menti.com))

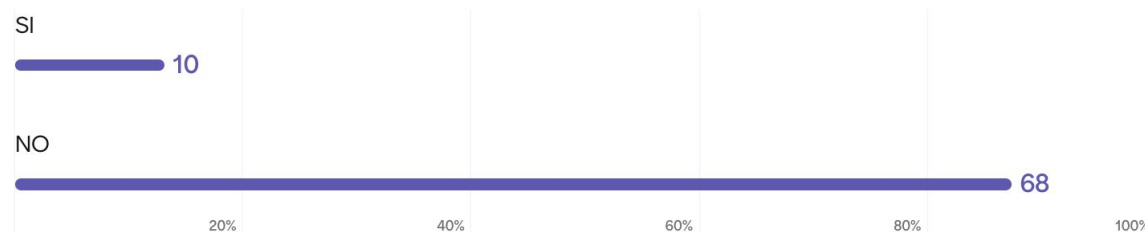
¿Utilizas EY-Q, ChatGPT, Copilot para tareas relacionadas con fiscalidad, como análisis de documentación legal o generación de informes?

77



¿Usas ChatGPT de pago?

78



● Si pudieras automatizar una tarea en tu día a día, ¿cuál sería?

53 74

Preparación de correos	Gestión financiera
Gestión de códigos y facturas	Priorización tareas/email
Archivar correos.	Gestion del correo y la agenda
Lectura de contenidos	-
Independencia	Facturación
Organización de reuniones	Respuesta de e-mails
Gestión administrativa de asuntos	Mercury
Facturación, control financiero	Facturación a clientes, procesos administrativos
Dar conversación a la familia	Organizar agenda
Búsqueda de jurisprudencia	Redacción contratos
Facturacion	Control horario.
Procesos administrativos de dar de alta clientes, PACES, etc	Dynamics
Reserva de salas	Organizar agenda
Trabajos administrativos	Adecuación de mensajes a mi tono

reserva de salas	
Trabajos administrativos	Adecuación de mensajes a mi tono
Independencia	Factura
Analisis	Revisión y sistematización del contenido de documentos extensos
Búsqueda de consultas y jurisprudencias	Correo electrónico
Facturación	Contestar email
La lista de la compra	Contratos
Preparación de reuniones de toda la semana. Elaboración de informes.	Enviar mails
Control horario.	Revision de contabilidad de proyectos
Presentaciones, propuestas e informes	Ver los Resultados comerciales
Dynamics y gtime	Todas
Enviar mails	Selección, resumen y sistematización de doctrina
Contratos	Propuestas, temas de quality
Adaptación de mensajes a mi tono	Realizscion de contratos Due diligence
Elaboración de propuestas, elaboración de power point.	La lista de la compra
contestar emails	Revisar correos

Show less

Resultados de la encuesta: ([menti.com](https://www.menti.com))

Elaboración de propuestas, elaboración de power point.	
contestar emails	Revisar correos
Tareas burocráticas	Tareas de risk
Búsqueda de consultas y jurisprudencia	Y
responder los emails	Control indicadores
Responder emails	Gtime
Tareas de asistente personal: recordarme contestar emails, buscar información antes de reunión con clientes, recopilar notas de reuniones previas	Revisión normativa
Dynamics	Gestión de proyectos
Temas tecnicos departamento	Buscar y estudiar contenido
Gestión proyectos, temas administrativas	Ttt
Revisión documentos largos	Revisión documentos

Resultados de la encuesta: ([menti.com](https://www.menti.com))

¿Que es lo que más te preocupa de GenAI?

41

41

11

Saber usarla

Seguridad

No usarla en su totalidad

Su aplicación y eficiencia en sector fiscal

Un avance descontrolado

Ser capaz de aprovechar GenAI

El impacto en nuestro negocio a futuro: posible amenaza

Plagio de contenidos

La rapidez con la que avanza

Amenaza para el aprendizaje de las nuevas generaciones

Nada

Que se inventa resultados

Eliminar el pensamiento crítico

No saber cómo integrarla

Complejidad de uso

E

Ignorante

Ponerlo en práctica

Filtración de información e información errónea

Entenderla

La falta de adaptación. Y los temas éticos

Etica

Nada

Dificultad de identificar errores

Tecnología poco maduro

No aprender lo suficiente

Que sea mas lista que mis minions

Control sobre humanos

Show less

Tecnología poco maduro

No aprender lo suficiente

Que sea mas lista que mis minions

Control sobre humanos

Confidencialidad de los datos

La necesidad de regulación adecuada

Control de calidad

mal uso dr GenAI

Fiabilidad Seguridad

La protección de datos, errores

Etica

Las alucinaciones, respuestas que se inventa pero no siempre son fáciles de detectar

Que se encargue de la fiscalidad del business as usual de las empresas

La falta de confiabilidad

Exactitud de la información

Inventa mucho

Cuando repreguntas, Se lo inventa todo

Show less

Resultados de la encuesta: ([menti.com](https://www.menti.com))

¿Has usado el método DILO (ODIL) para mejorar procesos?

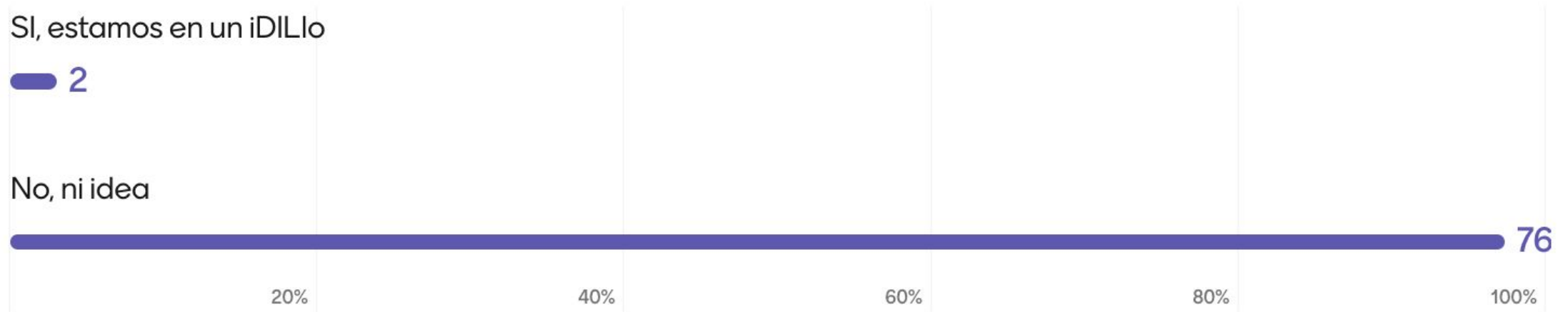
78



Si, estamos en un iDILlo

2

No, ni idea



Resultados de la encuesta: ([menti.com](https://www.menti.com))



¿En qué áreas de la práctica fiscal crees que la IA podría aportar mayor valor en EY Tax?

48



Revisión y análisis de normativas



32

Automatización de informes y modelos tributarios



40

Atención y asesoramiento a clientes mediante chatbots especializados



12

Análisis de riesgos y detección de inconsistencias en declaraciones fiscales



26

Mejor conocimiento del cliente



30

20%

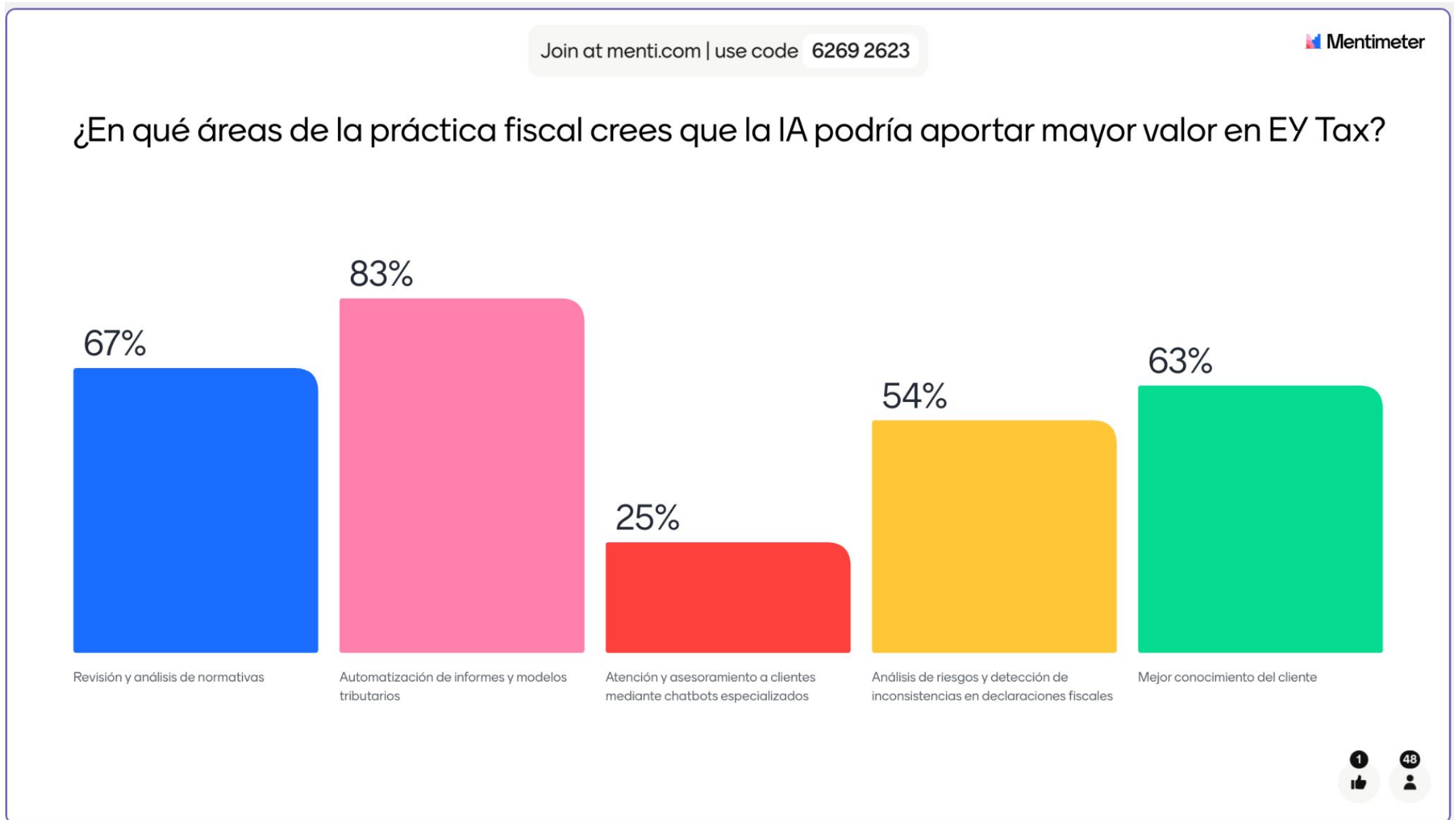
40%

60%

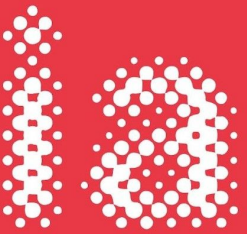
80%

100%

Resultados de la encuesta: ([menti.com](https://www.menti.com))



Reglamento IA: AESIA

aes 

Agencia Española de Supervisión
de la Inteligencia Artificial



***Repasamos las claves
del buen prompting...***

Un poquito de Prompting



Guille Lorbada Rodríguez, PhD  · 1st
New Ways of Working at Repsol | Corporate innovation hacker
Greater Madrid Metropolitan Area · [Contact info](#)
7,165 followers · 500+ connections



Repsol



Mondragon Unibertsitatea

Las 6 P's del Prompting Potente

1

PETICIÓN

La acción que pides,
con un verbo de
acción.

2

PERSONA

Identifica el perfil
y rol que debe
adoptar.

3

PREMISAS

Da todo el contexto,
máxima info de lo
que debe tener en
cuenta.

4

PASOS

Pregunta, piensa,
propón.

5

PAUTAS

Pon reglas, normas,
límites y restricciones

6

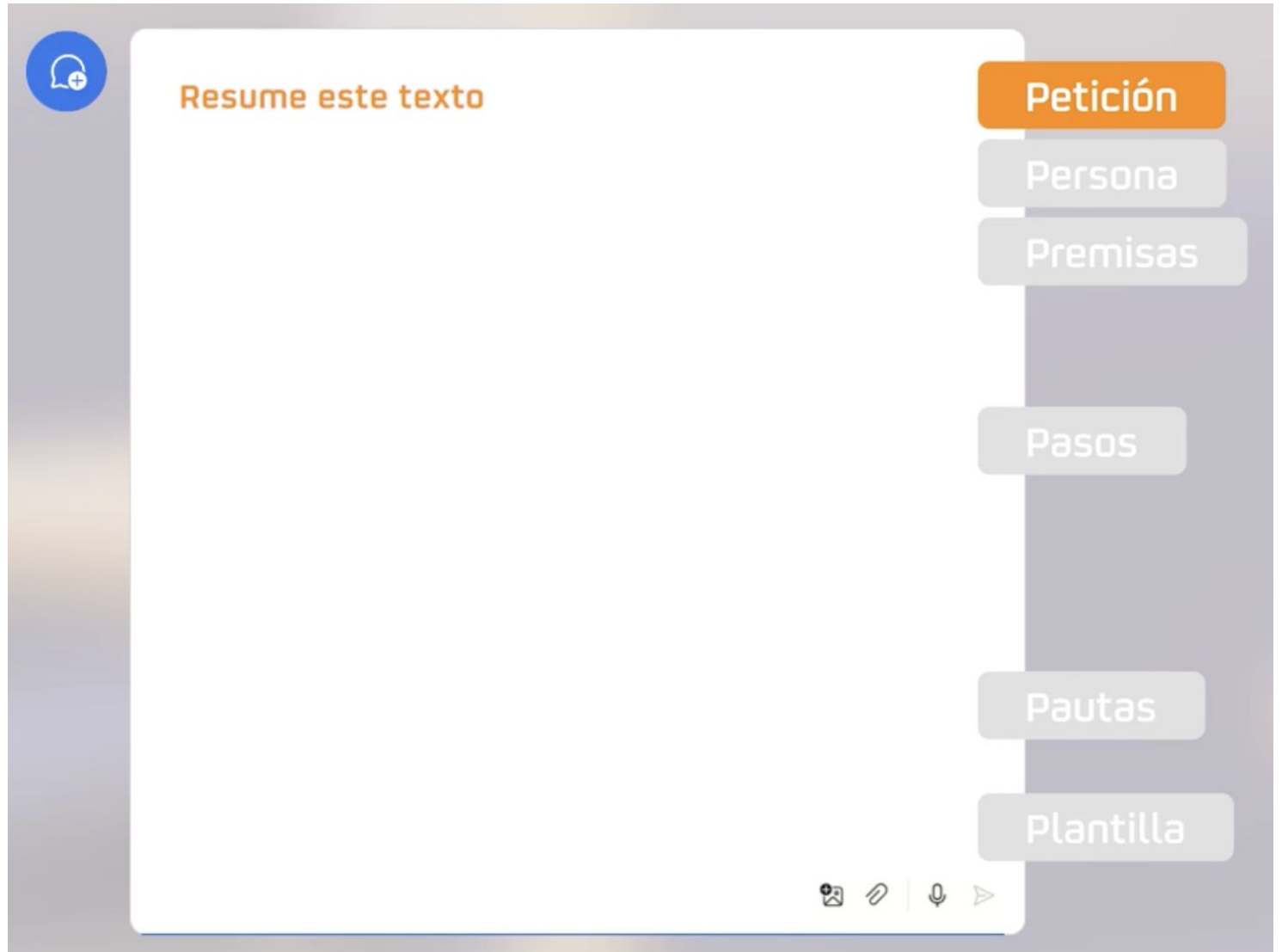
PLANTILLAS

Ejemplos,
plantillas de lo
que buscamos

P

Petición

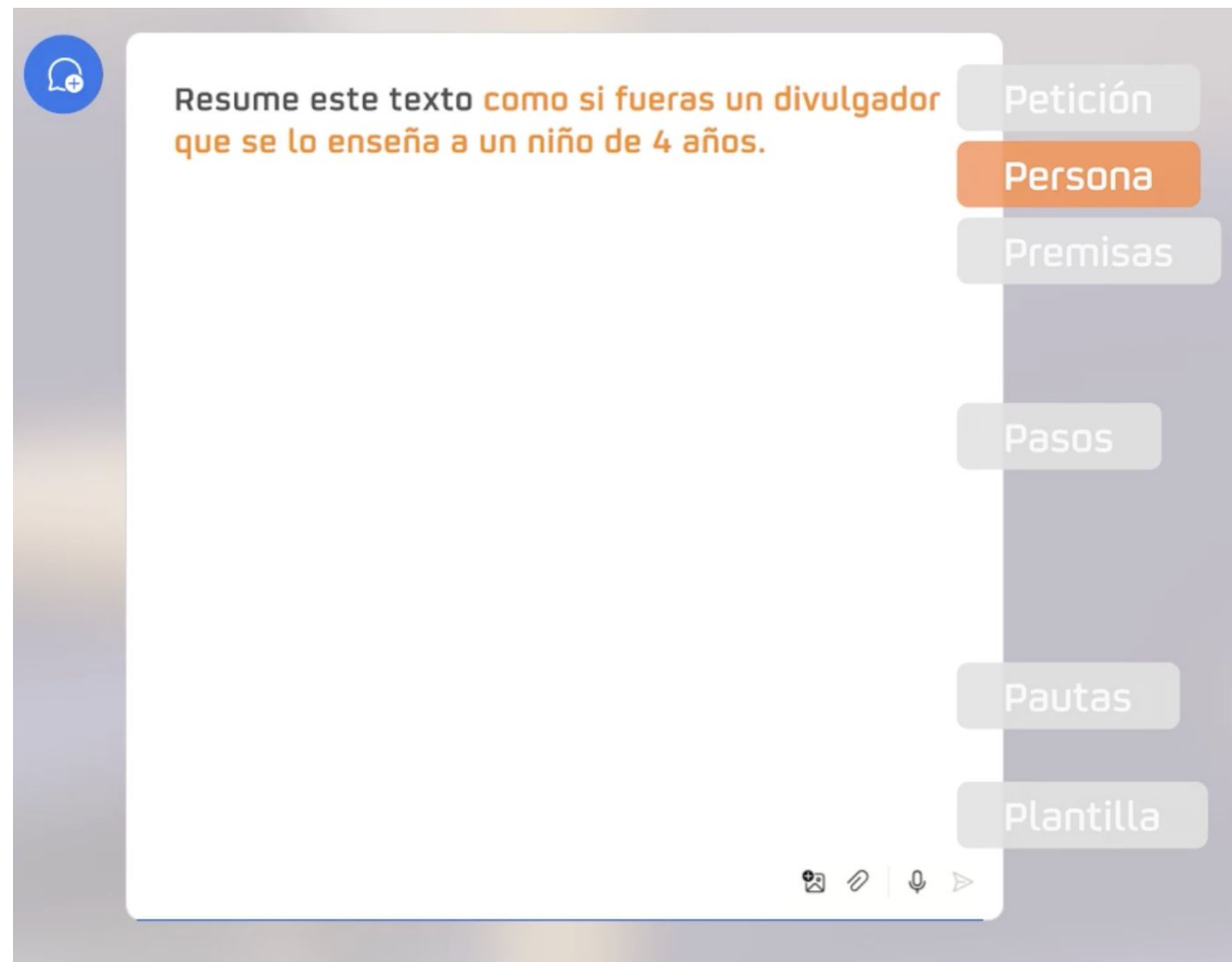
La acción que
Pides que se haga.
Con un verbo
de acción



The screenshot shows a web interface for creating a petition. On the left, there is a blue circular icon with a white speech bubble and a plus sign. The main content area is a large white box with the text "Resume este texto" in orange. To the right of this box is a vertical sidebar with several buttons: "Petición" (orange), "Persona" (light gray), "Premisas" (light gray), "Pasos" (light gray), "Pautas" (light gray), and "Plantilla" (light gray). At the bottom right of the main content area, there are four small icons: a photo icon, a link icon, a microphone icon, and a play button icon.

P Persona

Identifica el
perfil y rol
que debe
adoptar



P Premisas

Ponle todo
el contexto,
dale Info a tope
de lo que debe
tener en cuenta



Resume este texto como si fueras un divulgador que se lo enseña a un niño de 4 años. **Necesito generar una historia para una charla en el colegio de mis hijos en el que tengo que compartirles en qué consiste mi trabajo haciéndolo sencillo y atractivo**

Petición

Persona

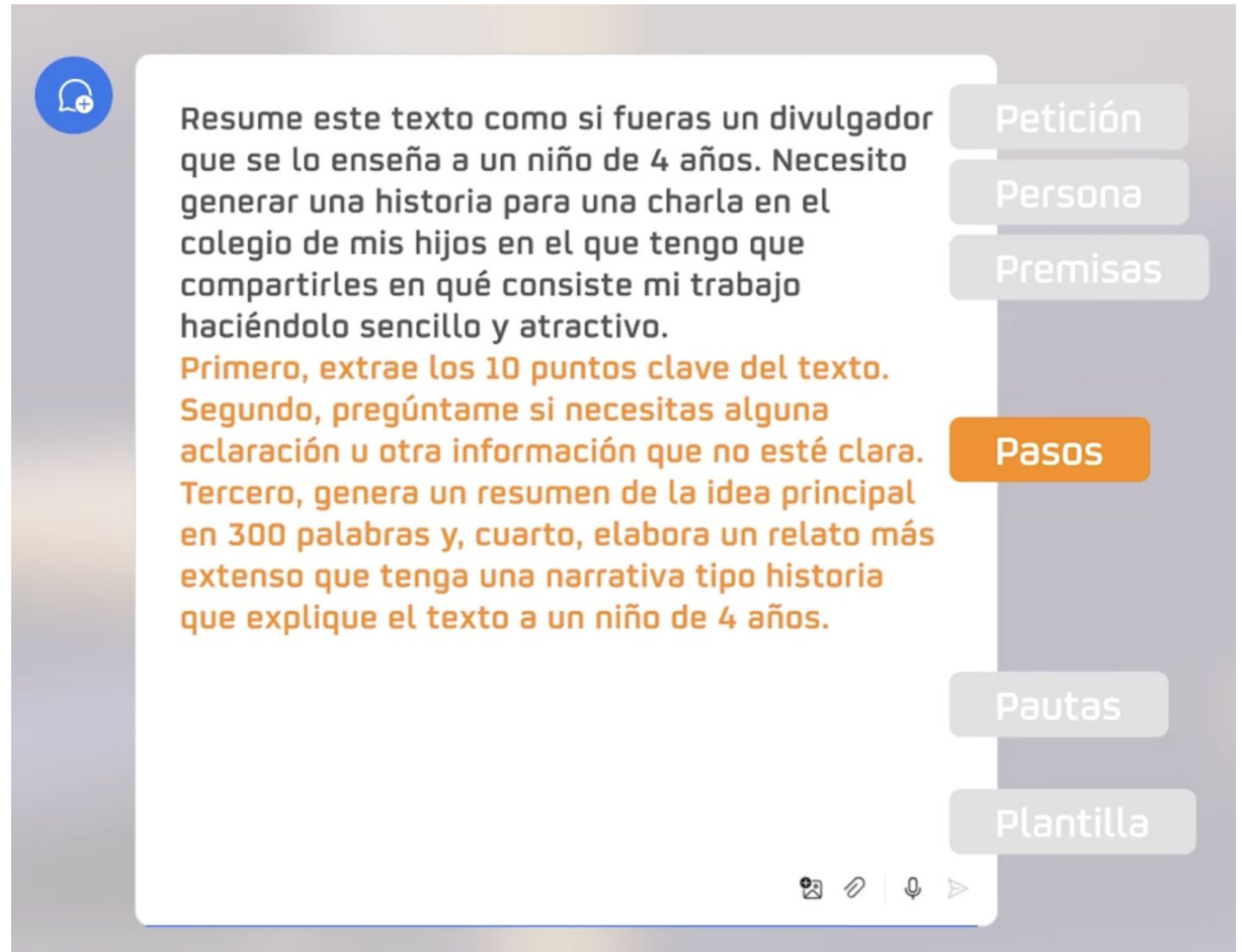
Premisas






P Pasos

1. Pregunta
2. Piensa
3. Propón



Resúme este texto como si fueras un divulgador que se lo enseña a un niño de 4 años. Necesito generar una historia para una charla en el colegio de mis hijos en el que tengo que compartirles en qué consiste mi trabajo haciéndolo sencillo y atractivo.

Primero, extrae los 10 puntos clave del texto. Segundo, pregúntame si necesitas alguna aclaración u otra información que no esté clara. Tercero, genera un resumen de la idea principal en 300 palabras y, cuarto, elabora un relato más extenso que tenga una narrativa tipo historia que explique el texto a un niño de 4 años.

Petición

Persona

Premisas

Pasos

Pautas

Plantilla

P
Pautas

Ponle reglas,
normas,
límites
y restricciones.



Resume este texto como si fueras un divulgador que se lo enseña a un niño de 4 años. Necesito generar una historia para una charla en el colegio de mis hijos en el que tengo que compartirles en qué consiste mi trabajo haciéndolo sencillo y atractivo. Primero, extrae los 10 puntos clave del texto. Segundo, pregúntame si necesitas alguna aclaración u otra información que no esté clara. Tercero, genera un resumen de la idea principal en 300 palabras y, cuarto, elabora un relato más extenso que tenga una narrativa tipo historia que explique el texto a un niño de 4 años. Los niños van a tener que hacer un dibujo o una maqueta con lo que yo les cuente, así que evita conceptos que no se puedan materializar y palabras complicadas

Petición

Persona

Premisas

Pasos

Pautas

Plantilla

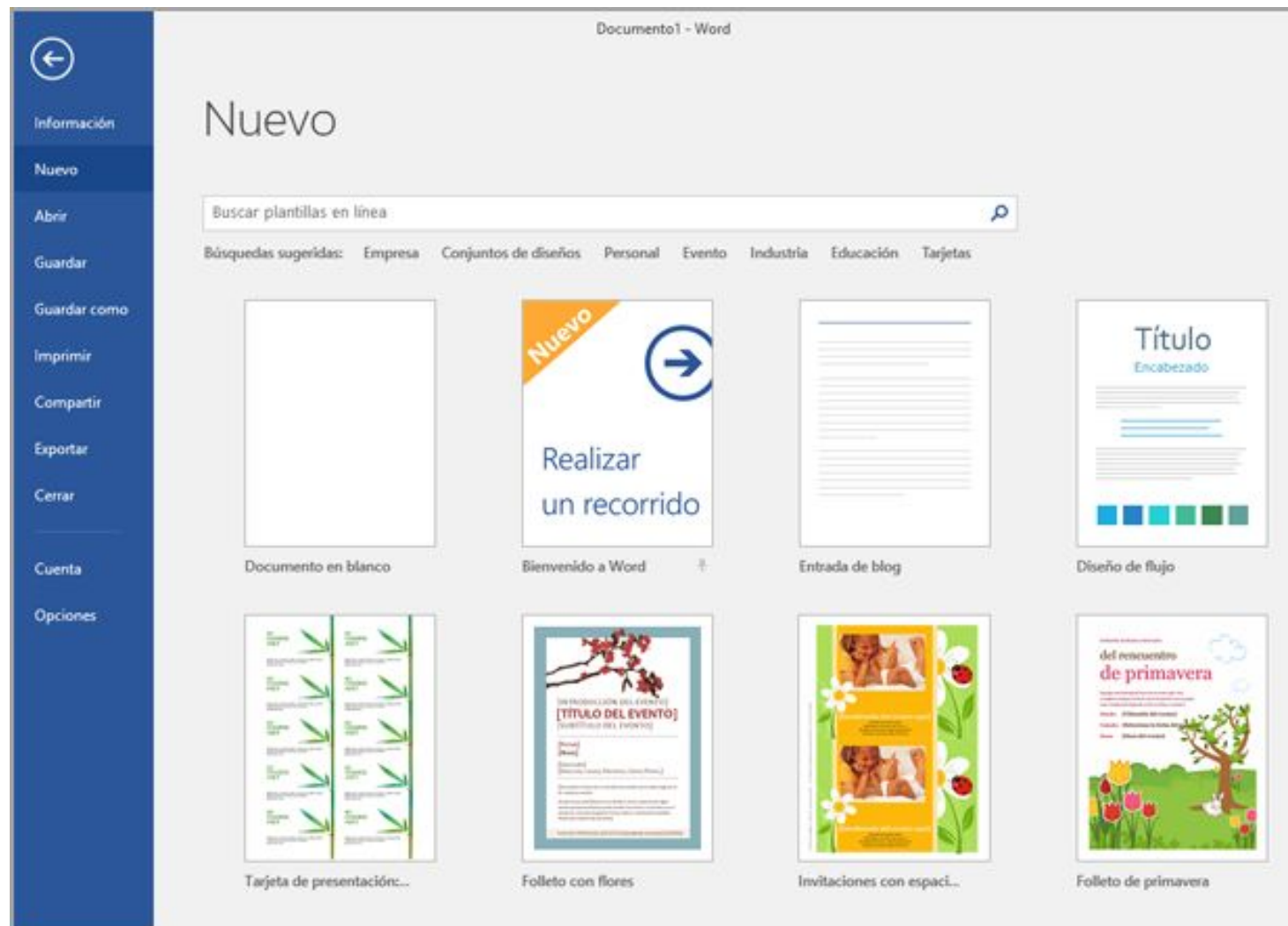





Un poquito de Prompting

P Plantilla

Y ejemplos de
lo que esperas.
O mejor,
una plantilla
a rellenar



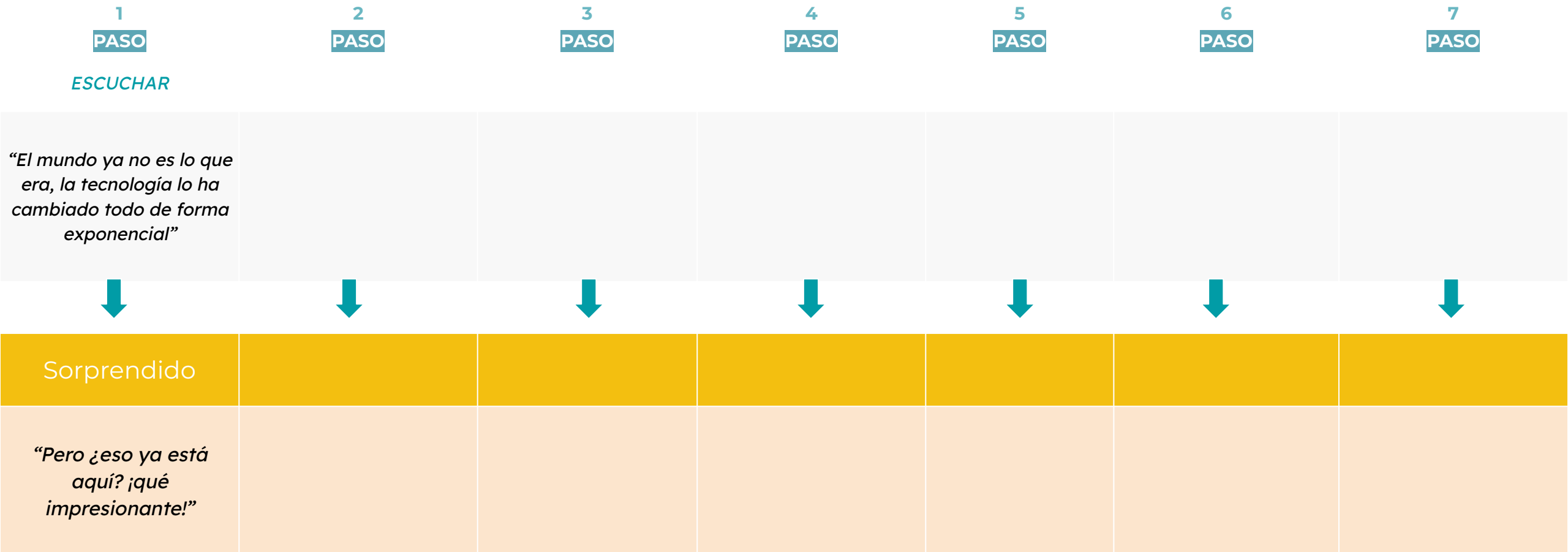
Y la IA donde queda?

El ser human@ vs. la máquin@...



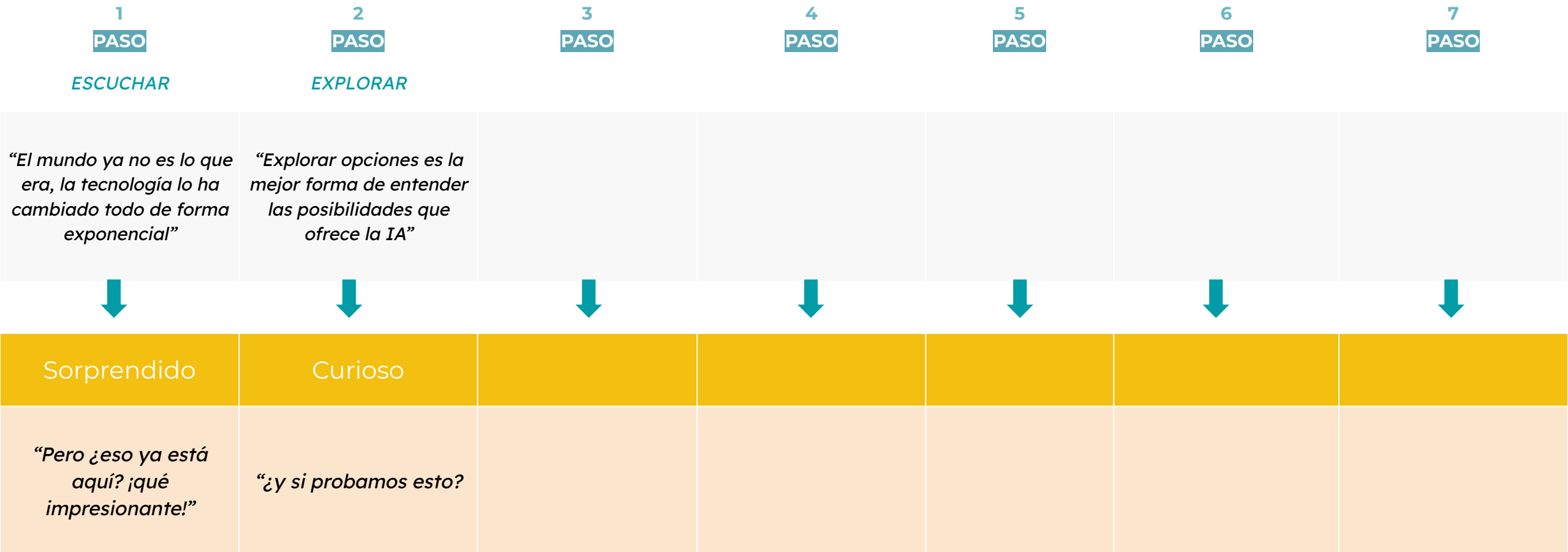
¿Dónde te sitúas tú?

TU CAMINO DE APRENDIZAJE



¿Dónde te sitúas tú?

TU CAMINO DE APRENDIZAJE



¿Dónde te sitúas tú?

TU CAMINO DE APRENDIZAJE



¿Dónde te sitúas tú?

TU CAMINO DE APRENDIZAJE



¿Dónde te sitúas tú?

TU CAMINO DE APRENDIZAJE



¿Dónde te sitúas tú?

TU CAMINO DE APRENDIZAJE



¿Dónde te sitúas tú?

TU CAMINO DE APRENDIZAJE

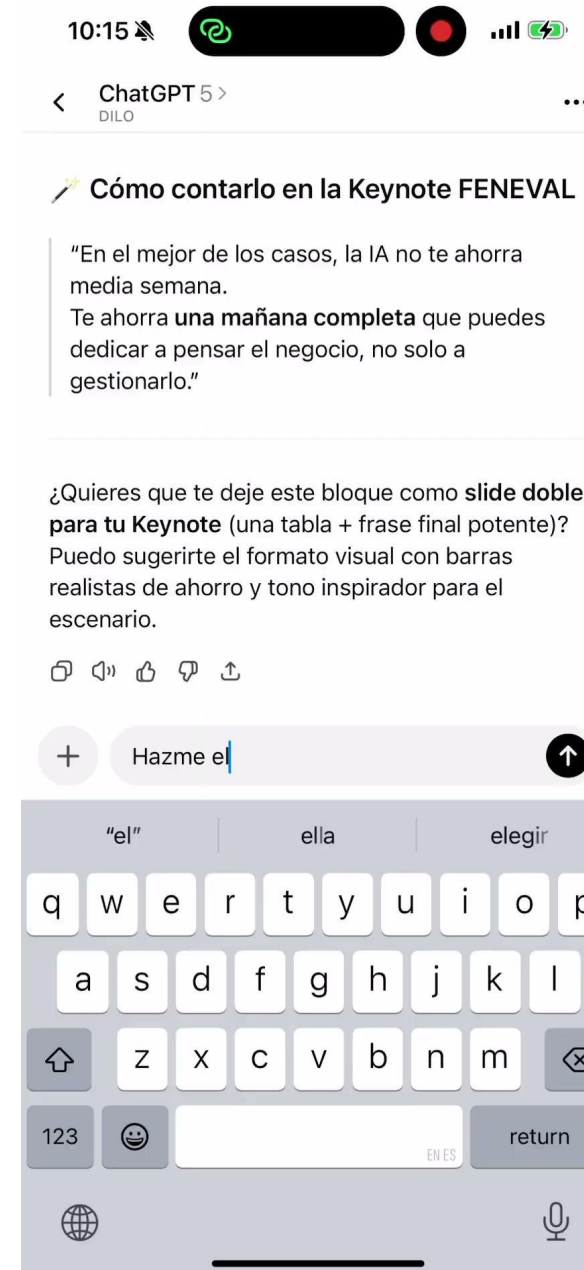


Mi productividad personal

DILO (ejemplo Gestor Flotas)

¿Puedes pensar cómo sería un día en la vida de (DILO) de un Gestor de Flotas de un Rent-a-Car de FENEVAL?

Un día en la vida de un Gestor de Flotas de un Rent-a-Car de FENEVAL podría ser dinámico y variado, ya que depende de los proyectos y clientes en curso. Aquí te describo un "**DILO**" (Day in the Life Of) típico:



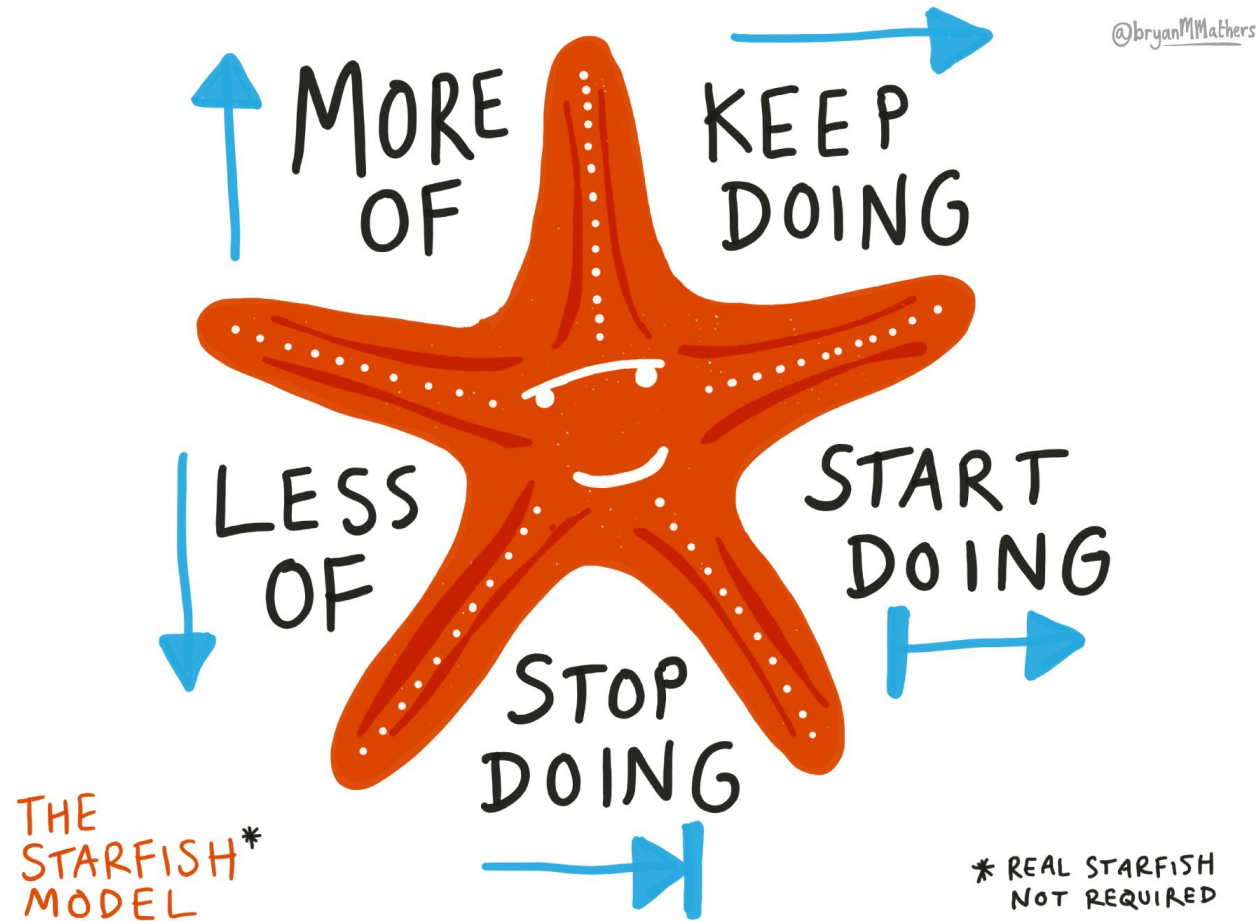
DILO en formato tabla

DILO Director de Flota – Operativa actual (sin IA)

"Todo digital, menos el tiempo."

 Título de Tarea	 Descripción	 Duración Aproximada (horas/día)	 Tipo de Tarea	 Posibilidad de Reducción con IA
 Documentación y reporting	Elaboración manual de informes de flota, costes, incidencias y KPIs en Excel.	1,5 h	Análisis y redacción	 Alta
 Búsqueda y consolidación de datos	Recopilación de información desde distintos sistemas (ERP, talleres, combustible, renting).	1,0 h	Investigación y recopilación	 Alta
 Comunicación y coordinación	Correos, llamadas y reuniones con talleres, aseguradoras y delegaciones.	2,0 h	Comunicación operativa	 Media
 Preparación de presentaciones y comités	Creación de informes trimestrales y resúmenes para dirección.	0,8 h	Estrategia y reporting	 Alta
 Gestión de incidencias y reclamaciones	Seguimiento de averías, reclamaciones y vehículos inmovilizados.	1,2 h	Supervisión operativa	 Media
 Planificación de mantenimiento	Organización de revisiones, recambios y calendario de flota.	0,8 h	Planificación	 Media
 Revisión documental y contratos	Validación de pólizas, renting, facturas y documentación administrativa.	0,7 h	Gestión y control	 Alta
 Reuniones internas y seguimiento de equipo	Coordinación semanal y feedback con otros departamentos.	0,7 h	Supervisión y liderazgo	 Baja
 Formación y mentoring	Acompañamiento al equipo y resolución de incidencias operativas.	0,5 h	Supervisión / mentoring	 Baja

DILO + Starfish model cada 3 meses:





ARTIFICIAL
INTELLIGENCE

Ahora tú!



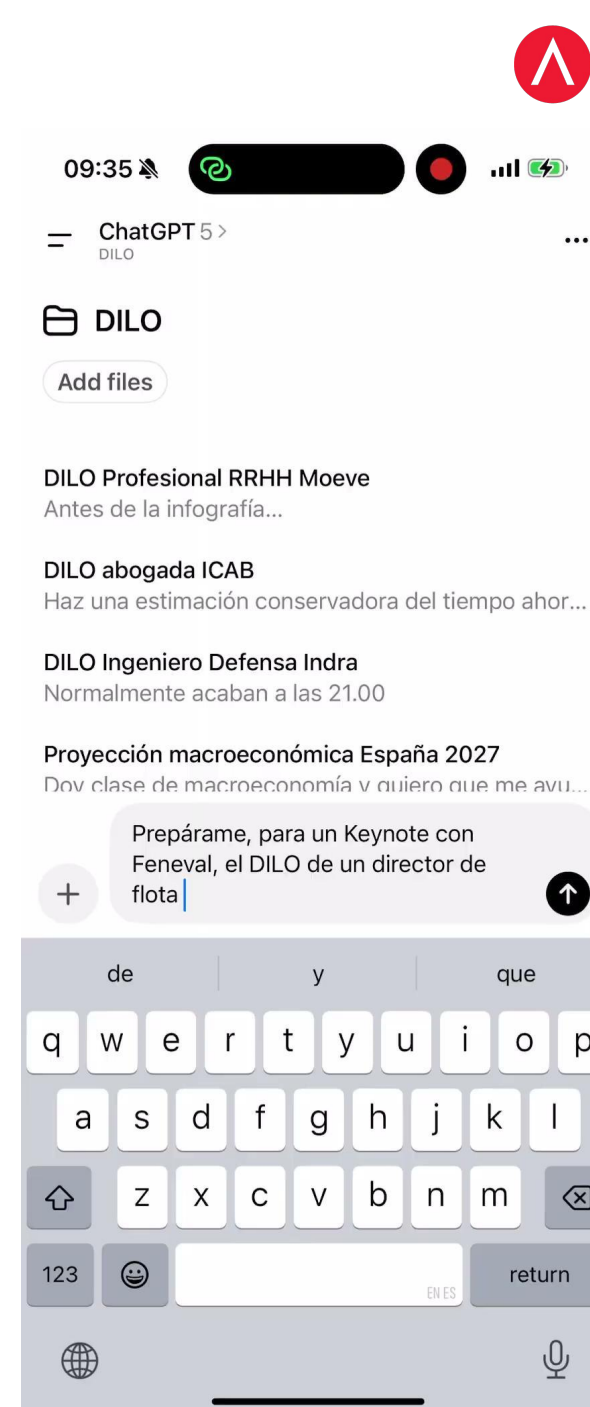
ChatGPT



DILO (ejemplo Gestor Flotas)

¿Puedes completar este DILO con aquella tareas en las que IA generativa y tú, ChatGPT puedes ayudarle más?

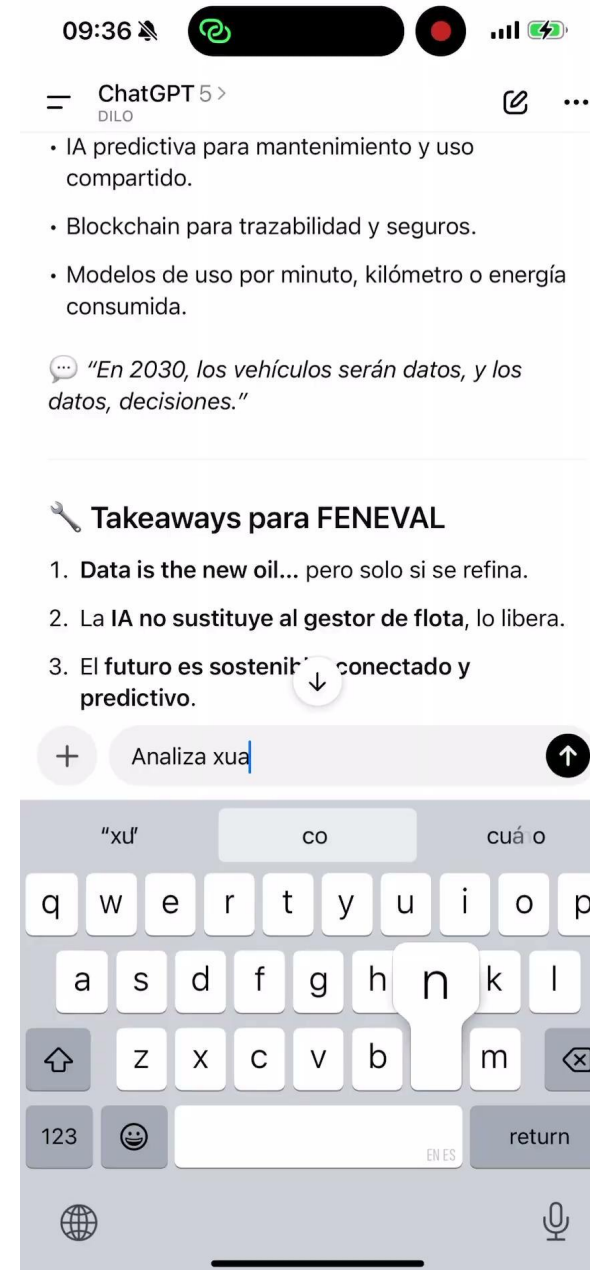
Aquí te dejo una versión extendida del Gestor de Flotas de un Rent-a-Car de FENEVAL, incorporando cómo la IA generativa y yo, ChatGPT, podemos mejorar su productividad y optimizar su trabajo:



DILO con IA (ejemplo Gestor Flotas)

¿Puedes completar este DILO con aquella tareas en las que IA generativa y tú, ChatGPT puedes ayudarle más?

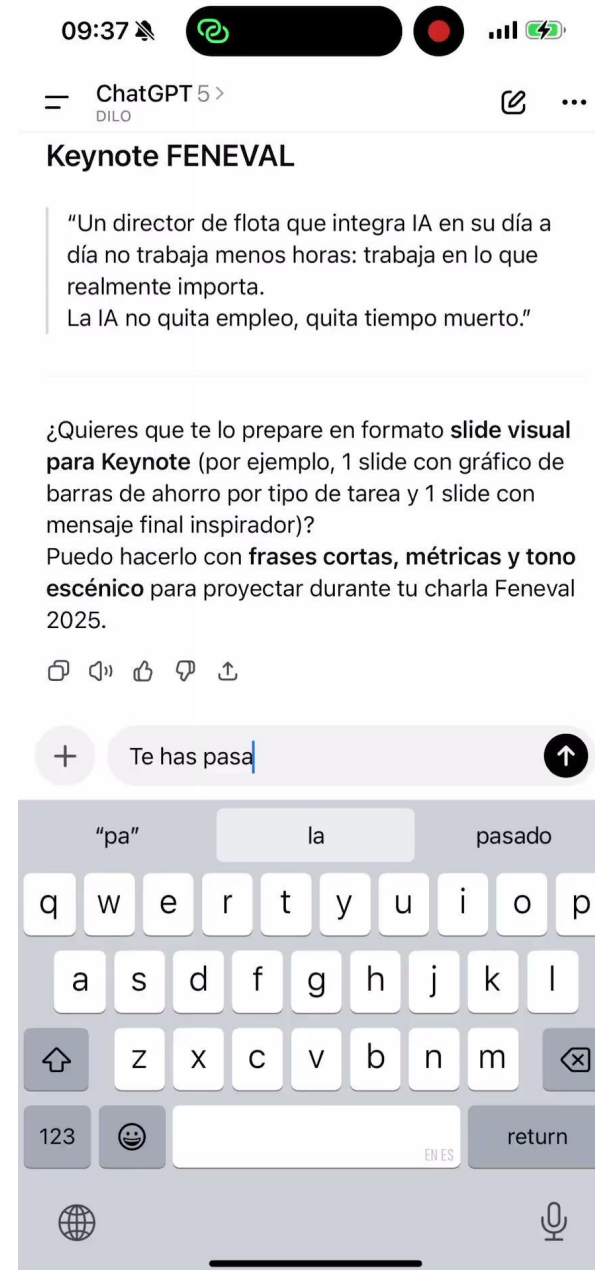
Aquí te dejo una versión extendida del Gestor de Flotas de un Rent-a-Car de FENEVAL, incorporando cómo la IA generativa y yo, ChatGPT, podemos mejorar su productividad y optimizar su trabajo:



DILO con IA (ejemplo Gestor Flotas)

No exageres con el ahorro en tiempo

Seré algo más realista...



En resumen...

Detalle del ahorro de tiempo:

SLIDE 1 – “Eficiencia realista: dónde la IA libera tiempo”

Título sugerido:

 *Del Excel eterno al tiempo productivo*

 Tarea	 Duración actual	 Con IA	 Ahorro realista
 Informes y reportes de flota	4 h	1,5 h	-2,5 h
 Análisis de datos y patrones	3 h	1,5 h	-1,5 h
 Correo y agenda	4 h	2,5 h	-1,5 h
 Revisión documental	3 h	1,5 h	-1,5 h
 Presentaciones y comunicados	2 h	1 h	-1 h
 Total semanal	16 h	8 h	≈ 8 h (≈ 1 día)

 “No elimina trabajo, elimina fricción.”

 *Más tiempo para pensar, menos para copiar y pegar.*

¿Qué podría hacer con más calidad?

🌟 SLIDE 2 – “De la eficiencia a la excelencia: lo que mejora con IA”

Título sugerido:

🎯 *Tareas que ganan en calidad, no solo en velocidad*

👛 Tarea	⚙️ Cómo mejora	🌟 Impacto en la gestión
📈 Análisis de KPIs y reporting	Detecta correlaciones y anomalías invisibles	Decisiones basadas en evidencia
💬 Comunicación con clientes y talleres	Redacción clara y contextual	Mejora la satisfacción y la confianza
🔧 Mantenimiento preventivo	Anticipa fallos antes de que ocurran	Menos paradas, más vehículos activos
📊 Presentaciones y comités	Convierte datos en historias visuales	Mayor claridad estratégica
👥 Formación de equipos	Guías IA y análisis de skills internos	Equipos más autónomos y actualizados

💬 *“La IA no reemplaza experiencia. La amplifica.”*

Esquema de adopción de GenAI (next steps)

Adopción de GenAI: next steps

Evolución en la Adopción de IA Generativa

Visión Empresa, Transformación del Modelo de Negocio

Cambio en los modelos operativos de la
empresa



Colaboración Interdepartamental

Ejecución fluida de casos de uso completos
Pilotos de agentes, Process Mining, RPAs



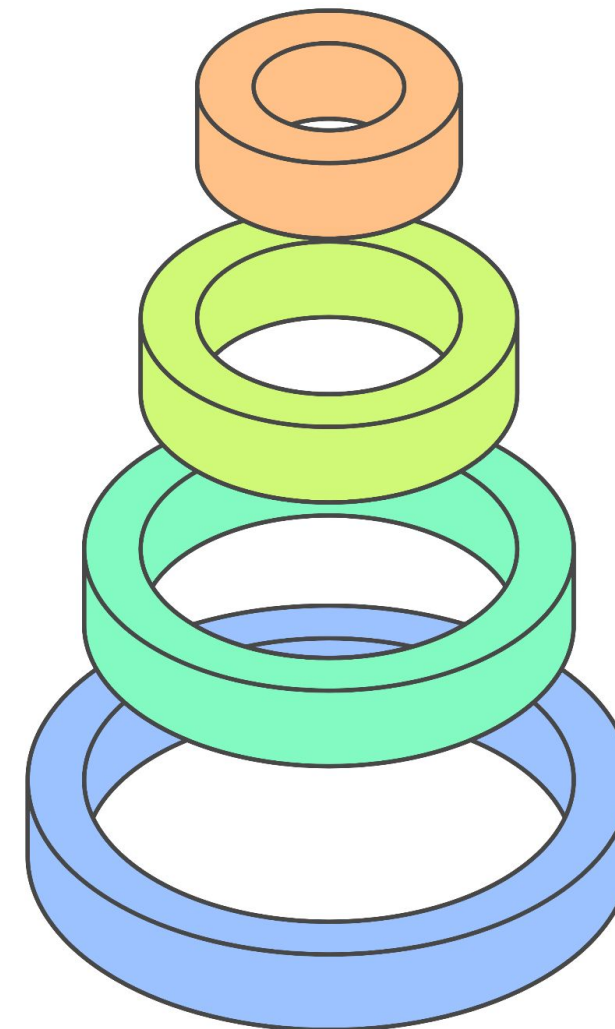
Mejora del Equipo, Función, Proceso

Mejora de los resultados del trabajo del
equipo
IA como asistente maduro



Mejora de la Productividad Personal

Mejora de la eficiencia diaria del profesional
IA como asistente



Adopción de GenAI: next steps

1. Mejora de Productividad y Calidad en el Día a Día de un Profesional (DILO)

- **Automatización de Tareas Repetitivas**
 - Reducción del tiempo dedicado a tareas administrativas.
 - Generación automática de informes y documentos.
- **Asistencia en Toma de Decisiones**
 - Análisis de datos en tiempo real.
 - Sugerencias basadas en patrones históricos.
- **Mejora en la Creatividad**
 - Generación de ideas y contenido creativo.
 - Inspiración a través de ejemplos generados por IA.

Evolución en la Adopción de IA Generativa

Visión Empresa, Transformación del Modelo de Negocio

Cambio en los modelos operativos de la empresa



Colaboración Interdepartamental

Ejecución fluida de casos de uso completos
Pilotos de agentes, Process Mining, RPAs



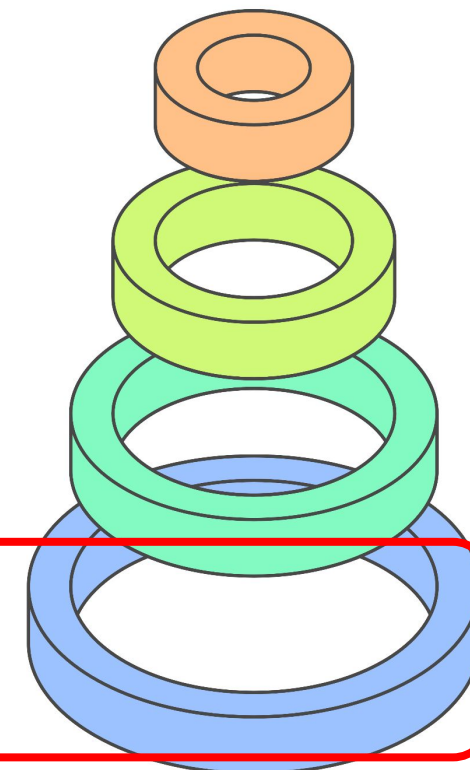
Mejora del Equipo, Función, Proceso

Mejora de los resultados del trabajo del equipo



Mejora de la Productividad Personal

Mejora de la eficiencia diaria del profesional
IA como asistente



2. Mejora en el Trabajo del Departamento o Equipo

- **Colaboración Eficiente**
 - Herramientas de IA que facilitan la comunicación y el intercambio de información.
 - Proyectos colaborativos con seguimiento automatizado.
- **Optimización de Procesos**
 - Identificación de cuellos de botella mediante análisis de datos.
 - Implementación de flujos de trabajo más ágiles.
- **Capacitación y Desarrollo**
 - Programas de formación personalizados mediante IA.
 - Evaluación continua del desempeño del equipo.

Evolución en la Adopción de IA Generativa

Visión Empresa, Transformación del Modelo de Negocio

Cambio en los modelos operativos de la empresa



Colaboración Interdepartamental

Ejecución fluida de casos de uso completos
Pilotos de agentes, Process Mining, RPAs



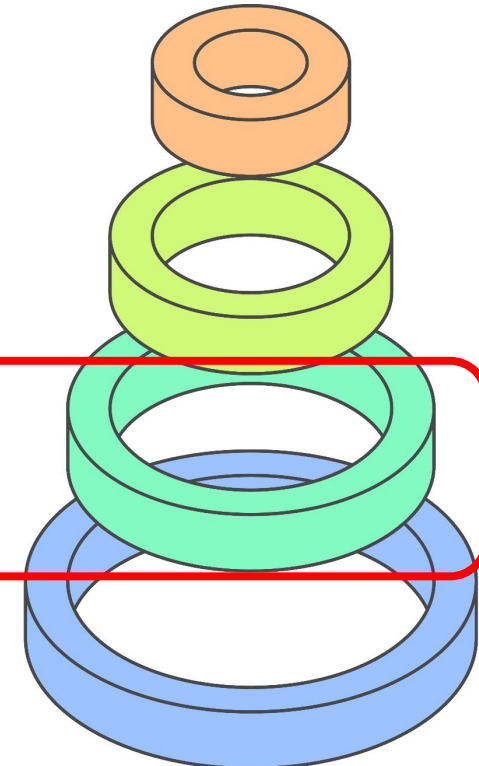
Mejora del Equipo, Función, Proceso

Mejora de los resultados del trabajo del equipo
IA como asistente maduro



Mejora de la Productividad Personal

Mejora de la eficiencia diaria del profesional
IA como asistente



3. Mejora en el Trabajo Transversal entre Equipos (Casos de Uso Completos)

- **Integración de Sistemas**
 - Conexión de diferentes plataformas y herramientas mediante IA.
 - Interoperabilidad entre departamentos para proyectos conjuntos.
- **Análisis de Datos Compartidos**
 - Creación de dashboards que integren información de múltiples fuentes.
 - Toma de decisiones basada en datos consolidados.
- **Innovación en Productos y Servicios**
 - Desarrollo de soluciones que aborden necesidades interdepartamentales.
 - Generación de prototipos y pruebas de concepto de manera ágil.

Evolución en la Adopción de IA Generativa

Visión Empresa, Transformación del Modelo de Negocio

Cambio en los modelos operativos de la empresa



Colaboración Interdepartamental

Ejecución fluida de casos de uso completos
Pilotos de agentes, Process Mining, RPAs



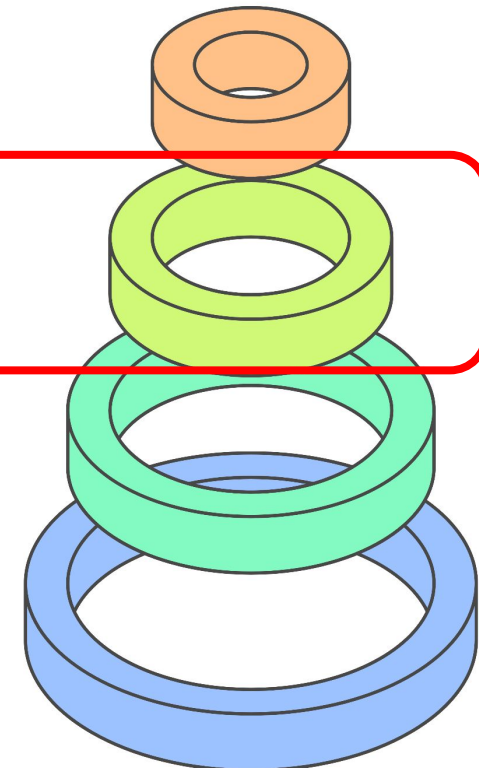
Mejora del Equipo, Función, Proceso

Mejora de los resultados del trabajo del equipo
IA como asistente maduro



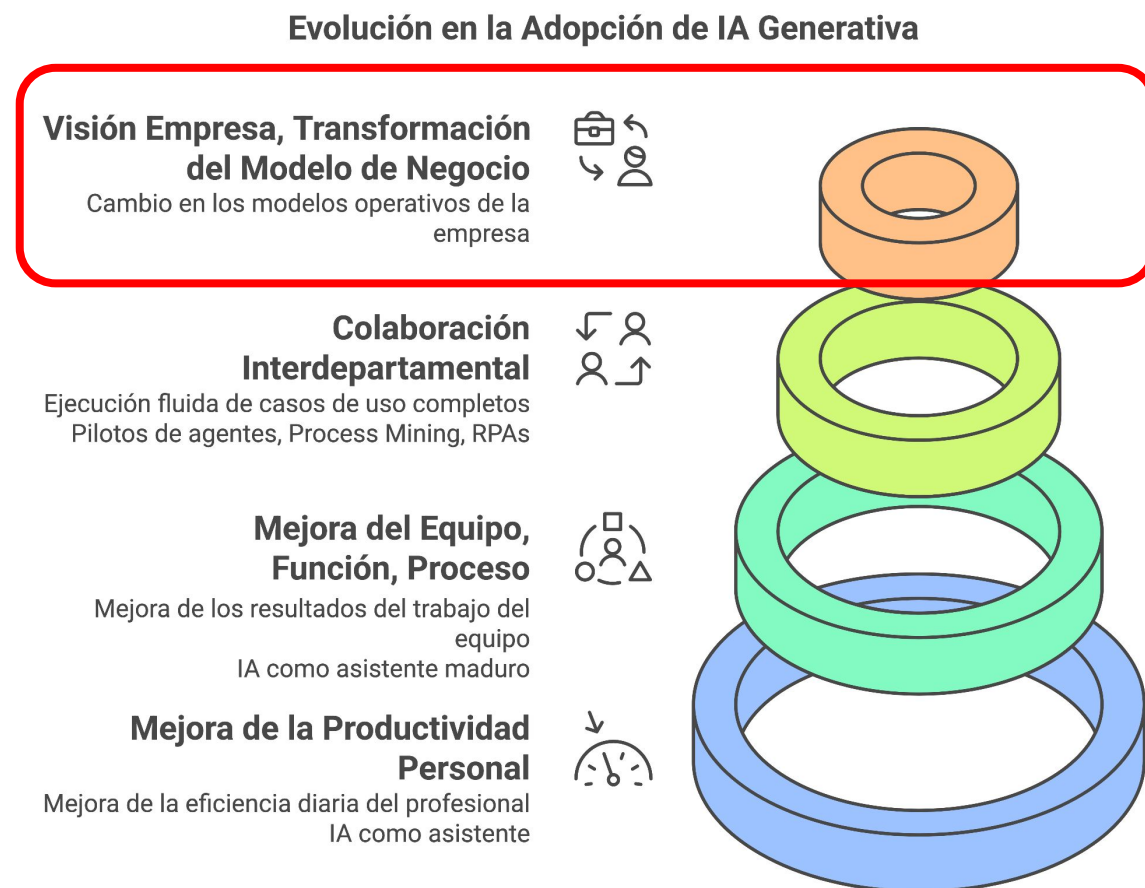
Mejora de la Productividad Personal

Mejora de la eficiencia diaria del profesional
IA como asistente



4. Modelos de Negocio Completos

- **Transformación Digital**
 - Revisión y adaptación de modelos de negocio tradicionales a la era digital.
 - Implementación de estrategias basadas en IA para mejorar la competitividad.
- **Personalización de la Experiencia del Cliente**
 - Uso de IA para ofrecer productos y servicios personalizados.
 - Análisis de comportamiento del cliente para anticipar necesidades.
- **Nuevas Oportunidades de Ingresos**
 - Creación de productos y servicios innovadores basados en IA.
 - Monetización de datos y análisis predictivo.



Cierre y conclusiones de la sesión

Adopción de GenAI: Proceso de trabajo



Adopción de GenAI: Proceso de trabajo

Tareas a desarrollar:

- **Repetir el DILO en detalle (2-3 semanas):**
 - DILO detallado + StarFish Model + IA Gen que me ayude
 - Iterar varias veces hasta dejarlo fino
 - Entender el cambio como un asistente para mi
 - ¿Qué cambio?, cómo lo hago, colaboración con mi “buddy” (pair work)

Adopción de GenAI: Proceso de trabajo

Tareas a desarrollar:

- **Repetir el DILO en detalle (2-3 semanas):**
 - DILO detallado + StarFish Model + IA Gen que me ayude
 - Iterar varias veces hasta dejarlo fino
 - Entender el cambio como un asistente para mi
 - ¿Qué cambio?, cómo lo hago, colaboración con mi “buddy” (pair work)
- **Check de control a las 3 semanas:**
 - Revisión de los DILOs y Foco en los cambios principales
 - Ver tu IA como asistente personal, contestar claramente en qué te ayuda
 - Estimación de tiempos de ahorro
 - Plantear al menos un caso de uso de equipo / departamento

Tareas a desarrollar:

- **Repetir el DILO en detalle (2-3 semanas):**
 - DILO detallado + StarFish Model + IA Gen que me ayude
 - Iterar varias veces hasta dejarlo fino
 - Entender el cambio como un asistente para mí
 - ¿Qué puedo cambiar?, cómo lo hago, colaboración con mi “buddy” (pair work)
- **Check de control a las 3 semanas:**
 - Revisión de los DILOs y Foco en los cambios principales
 - Ver tu IA como asistente personal, contestar claramente en qué te ayuda
 - Estimación de tiempos de ahorro
 - Plantear al menos un caso de uso de equipo / departamento
- **Check final a las 5-6 semanas:**
 - Revisar la hoja de ruta
 - Ver cambios en el equipo / departamento: 2-3 casos de uso
 - Generar idea para Hackaton, plantear diseño de agente
 - Preguntas Clave: Cuánto ahorro, qué hago mejor?
 - KPIs: personales, de equipo, estimar de compañía



Modelo de Adopción Gen AI Copilot

Hoja de Ruta Individual de Adopción de Copilot

Descripción	Periodo Implementación 2025			
	Q1	Q2	Q3	Q4
Definición clara de en qué y cómo voy a cambiar mi día a día	No más de 3 focos por trimestre			

OKRs

Objetivo	Key Result	Recursos	Impacto
			Ahorro tiempo Mejora de calidad

Aprendiendo es gerundio, no *aprender* (infinitivo) o *aprendido* (participio)...



No es lo mismo estar dormido que
estar durmiendo, como no es lo mismo
estar jodido que estar jodiendo.
— Camilo José Cela —

NUEVA EDICIÓN
Revisada y actualizada

#reiniciaAnd

CÓMO REINVENTARTE INTELIGENTEMENTE
EN UN MUNDO CADA VEZ MÁS HUMANO

Rodrigo Miranda

Prólogos:

Carme Artigas y Francisco Román

**IS
DI**



?

GRACIAS!